

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Лицей №26»**

РАССМОТРЕНО
Педагогическим советом № 9
30 августа 2017г



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Лицей №26»
Л.В.Томашова
Приказ №26/10-ОД от 30.08.2017г

**Положение о дневном оздоровительном лагере
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Лицей № 26»**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение определяет порядок создания и функционирования дневного оздоровительного лагеря (далее ДОЛ) на базе МБОУ «Лицей № 26»
- 1.2. ДОЛ - форма оздоровительной, воспитательной и образовательной деятельности в период летних каникул с учащимися, с их пребыванием в МБОУ «Лицей № 26» в дневное время и с обязательной организацией питания.
- 1.3. Деятельность ДОЛ регламентируется Уставом МБОУ «Лицей № 26», Правилами внутреннего трудового распорядка, настоящим Положением.
- 1.4. В ДОЛ должны быть созданы необходимые условия для питания, медицинского обслуживания, обеспечения отдыха и развлечений, физкультурно-оздоровительной работы, экскурсионной деятельности, развития творческих качеств детей и подростков.
- 1.5. Основные цели и задачи работы педагогического коллектива при проведении ДОЛ:
- создание необходимых условий для оздоровления, отдыха и рационального использования каникулярного времени у обучающихся, формирования общей культуры и навыков здорового образа жизни;
 - создание максимальных условий для быстрой адаптации обучающихся с учетом возрастных особенностей;
 - создание условий для творческой самореализации и интеллектуального развития детей и подростков.

2. Организация и содержание деятельности

- 2.1. ДОЛ открывается на основании приказа по МБОУ «Лицей № 26» и комплектуется из числа обучающихся 6,5-15 лет МБОУ «Лицей № 26». Зачисление производится на основании заявления родителей (законных представителей) обучающихся.
- 2.2. Количество путевок в ДОЛ определяется на основании Приказа об организации и обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей Управления Образования г.

Сарапула.

2.3. При комплектовании ДОЛ первоочередным правом пользуются обучающиеся:

- льготных категорий: дети-инвалиды, дети из малообеспеченных семей и многодетных малообеспеченных семей на основании документа, удостоверяющего льготу;
- из категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, находящихся в социально-опасном положении, из семей, находящихся в социально-опасном положении;
- достигшие высоких результатов в образовательной и воспитательной деятельности (результаты участия в олимпиадах и конкурсах городского, регионального, российского и международного уровней).

2.4. Путевки распределяются между классами МБОУ «Лицей № 26» в соответствии с квотой, возрастными ограничениями и количеством детей из льготных категорий.

2.5. Требования к территории, зданиям и сооружениям, правилам приёмки ДОЛ определяются СанПиН 2.4.4.2599-10 для лагерей с дневным пребыванием. Без санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии места базирования смены лагеря санитарным правилам открытие ДОЛ не допускается.

2.6. Продолжительность смены ДОЛ в летний период 21 день.

2.7. В ДОЛ организуются отряды с учётом возрастных особенностей и интересов обучающихся, строго соблюдаются требования санитарно-гигиенических норм и правил, правил техники безопасности, охраны труда.

2.8. Содержание, формы и методы работы ДОЛ определяются его педагогическим коллективом исходя из принципов гуманности, демократизма, поощрения инициативы и самостоятельности обучающихся, учета индивидуальных и возрастных особенностей детей.

2.9. Организация питания детей и подростков в лагере возлагается на ООО «Домашняя кухня».

2.10. Питание детей и подростков производится по утвержденному меню, составленному с учетом норм потребления, сезонности, продолжительности нахождения детей и подростков в ДОЛ.

2.11. Медицинское обеспечение детей и подростков в ДОЛ осуществляется медицинским работником.

2.12. Администрация МБОУ «Лицей № 26» в подготовительный период знакомит родителей (законных представителей) с настоящим Положением, программой ДОЛ и другими документами, регламентирующими организацию отдыха, оздоровления и занятости детей в летний период.

3. Кадровое обеспечение

- 3.1. Приказом по МБОУ «Лицей № 26» назначаются начальник ДОЛ, воспитатели из числа педагогических работников учреждения.
- 3.2. Начальник ДОЛ руководит его деятельностью, несет ответственность за жизнь и здоровье детей, ведет документацию, организует деятельность, осуществляет связь с культурно - просветительными учреждениями.
- 3.3. Воспитатели осуществляют деятельность по плану ДОЛ, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.
- 3.4. Штатное расписание ДОЛ утверждается приказом директора МБОУ «Лицей № 26».
- 3.5. Для работы в ДОЛ работнику необходимо представить медицинское заключение о состоянии здоровья, с отметкой в санитарной книжке.. Каждый работник ДОЛ должен быть ознакомлен с условиями труда, Правилами внутреннего трудового распорядка, настоящим Положением и своими должностными обязанностями.

4. Охрана жизни и здоровья детей

- 4.1. Начальник ДОЛ и воспитатели несут ответственность за полную безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в ДОЛ.
- 4.2. Начальник ДОЛ проводит инструктаж по технике безопасности для сотрудников, а воспитатели — для детей под личную подпись инструктируемых с 14 лет и старше.
- 4.3. Педагогические сотрудники, работающие в ДОЛ, и дети, находящиеся в ДОЛ обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять инструкции по охране труда и технике безопасности, правила внутреннего трудового распорядка, режим дня, план работы. Не допускается уход детей с территории ДОЛ без разрешения воспитателя отряда и извещения родителей (законных представителей).
- 4.4. Ответственность за перевозку детей всеми видами транспорта возлагается на начальника ДОЛ. Запрещается перевозка детей на грузовых машинах.
- 4.5. Организация походов и экскурсий производится на основании соответствующих инструкций ДОЛ и МБОУ «Лицей № 26».
- 4.6. В ДОЛ действует план эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.
- 4.7. Организация питания осуществляется на основе примерных норм питания определенных СанПиН 2.4.4.2599-10 для лагерей с дневным пребыванием.

5. Права и обязанности обучающихся, посещающих ДОЛ

- 5.1 Обучающиеся, посещающие ДОЛ имеют право:

- на временное прекращение посещения ДОЛ по болезни;
- на свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях;
- на участие в спортивно-массовых мероприятиях;
- на участие в самоуправлении лагеря.

Обучающиеся, посещающие ДОЛ обязаны:

- выполнять требования данного Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность ДОЛ;
- бережно относиться к используемому имуществу;
- выполнять законные требования администрации и работников ДОЛ.

6. Финансовое обеспечение

6.1. ДОЛ содержится за счет средств муниципального бюджета и родителей. Для содержания ДОЛ могут быть привлечены спонсорские средства.

7. Ответственность

7.1. МБОУ «Лицей № 26» несёт ответственность:

- за действия (бездействия), повлекшие за собой последствия, опасные для жизни и здоровья детей, или иное нарушение их прав;
- за целевое расходование финансовых средств из местного бюджета;
- за своевременное представление финансового отчета.

7.2. Порядок привлечения к ответственности устанавливается действующим законодательством.